# **RPPO – Korisničke upute**

#### Verzija 1.1

## Sadržaj

Obveznici – građani	2
Prijava	2
Odjava iz sustava	4
Upis u RPPO bazu obveznika	4
Pregled i prijava vozila	6
Detalji izvješća	7
Prijava/odjava vozila	8
Učitavanje potvrde o uplati	11
Promjene postojećih izvješća	12
Nepodmirene obveze	15
Obavijesti	16
Profil i izmjena podataka	18
Rječnik pojmova	19

## Obveznici – građani

#### Prijava

Pristup RPPO registru je ograničen i omogućen je isključivo identificiranim korisnicima.

Identifikacija i ovlaštenja su vezana uz NIAS – Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav (<u>https://nias.gov.hr/</u> koji upravlja elektroničkim identitetima u nacionalnom sustavu autentifikacije krajnjih korisnika s e-uslugama javnog sektora.

Za pristup RPPO usluzi potrebno imati vjerodajnice **visoke razine sigurnosti** ili **značajne razine sigurnosti**. To drugim riječima podrazumijeva:

#### • Visoka razina sigurnosti

- Ministarstvo unutarnjih poslova Elektronička osobna iskaznica (eOI): isključivo za državljane RH
- o Ministarstvo unutarnjih poslova Mobile ID osobne iskaznice: isključivo za državljane RH
- Financijska agencija FinaCertRDC certifikat
- Financijska agencija FinaBizCert poslovni certifikat
- Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. Certilia poslovni certifikat
- o Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. Certilia osobni certifikat
- Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. mobile.ID osobna vjerodajnica
- Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. mobile.ID poslovna vjerodajnica

#### • Značajna razina sigurnosti

- o Hrvatska akademska i istraživačka mreža mToken za e-Građane
- o Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje Pametna kartica s certifikatom
- Financijska agencija FinaSoft certifikat
- Hrvatska poštanska banka d.d. HPB token / mToken
- Zagrebačka banka d.d. ZABA token/mToken
- Privredna banka Zagreb d.d. mToken aplikacija / čitač kartice / mobilni token #withKEY
- o Raiffeisenbank Austria d.d. RBA token/mToken i CAP čitač
- KentBank d.d. token / mToken
- OTP banka d.d. token / mToken
- Erste&Steiermärkische Bank d.d. Erste Display kartica / Token / mToken
- o Addiko Bank d.d. Addiko token/mToken
- o Istarska kreditna banka Umag d.d. IKB token/mToken
- Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. sms.ID osobna vjerodajnica
- o Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. sms.ID poslovna vjerodajnica
- o Agram banka d.d. Agram banka token

Prijava u sustav provodi se u 4 koraka.

Korak #1: Pristupite stranicama RPPO registra putem javne poveznice: https://rppo-fzoeu.gov.hr.

e-Građani Informacije i usluge					FILTRIRAJTE E-USLUGE	Ø	a	AA
					English			
	Prijava u sustav e-Građani			Pomoć				
	Izaberite vjerodajnicu							
	Visoka razina sigurnosti							
	eOsobna iskaznica		Mobile ID osobne iskaznice					
	Fina RDC osobni certifikat	Fina	Fina RDC poslovni certifikat	FinaBizCerte				
	Certilia osobni certifikat (ex Kid certifikat)	CERTILIA	Certilia osobni mobile.ID	CERTILIA				
	Certilia poslovni certifikat (ex ID.HR certifikat)	CERTILIA	Certilia poslovni mobile.ID	CERTILIA				
	Značajna razina sigurnosti			ш				
	HZZO	Hrvetski Isrool za Affrestiveno oskjonenje	mToken	MTOKEN				

Slika 1. Početna stranica NIAS prijave

Korak #2: Sustav vas vodi na NIAS. Odaberite jedan od dostupnih načina identifikacije.

Korak #3: Unesite tražene kredencijale (ovisno o tipu vjerodajnica ekrani se mogu razlikovati).

<b>i</b>	nTC	KEN
Serijski broj toke	ena:	
Jednokratna lozi	nka:	
	Prijava	
	Prijava	Zaboravili ste Pl
oute za korisnike   <sup>-</sup>	Prijava	Zaboravili ste PI )pći uvjeti   Korisnička podri

Slika 2. Unos kredencijala

#### Korak #4: Prijavljeni ste u sustav.

Registar proizvođača s pro	širenom odgovornosti (RPPO)	
🖨 Moja vozila	≘ Moja vozila	
Nepodmirene obveze	12 Priinvidalini valla	
Moje RPPO obavijesti Moj RPPO profil		
⑦ Korisničke upute	Prikali 25 💙 rezultata po stranici Pretraži:	
	Šasija 🕴 Vrsta vozila 🔅 Masa 🔅 Aktivnost 🔅 Datum predaje 🍦 Iznos naknade (O 🔅 Status 🔅 Podmirenost 🔅	Rješenje ≑
	Nema podataka u tablici	
	Prikazano 0 do 0 od 0 rezultata	« c > »

Slika 3. Korisnik prijavljen u sustav; početna stranica – pregled vozila

#### Odjava iz sustava

Odjava iz sustava provodi se klikom na tipku "Odjava" koja se nalazi na NIAS traci u gornjem desnom dijelu ekrana. Nakon klika na ovu tipku, sustav korisnika vodi kroz nekoliko ekrana na kojima dodatno potvrđuje odjavu.



Slika 4. Odjava iz sustava (odjava iz NIAS -a)

### Upis u RPPO bazu obveznika

Prilikom prve prijave u sustav, korisnika – Obveznika će se tražiti da najprije prihvati opće uvjete korištenja (ovo će se također tražiti od korisnika prilikom svake nove promjene općih uvjeta). Nakon toga korisnika se vodi na proces upisa podataka u RPPO bazu obveznika. Ovaj proces moraju proći svi novi Obveznici, ali i postojeći Obveznici koji već od ranije surađuju s FZOEU.

Uvjeti korištenja	
<b>Opći uvjeti korištenja aplikacije Registar proizvo</b> preuzeti putem <u>poveznice</u>	ođača s proširenom odgovornosti (RPPO) dostupni su i mogu se
Odabirom 'Prihvaćam uvjete korištenja' Korisnik po	itvrđuje da je iste pročitao i prihvatio.
Odustani	Pročitao/la sam i prihvaćam uvjete korištenja



Proces upisa podataka obveznika se provodi u 3 koraka.

**Korak #1:** Početni ekran neregistriranog Obveznika. Dok Obveznik nije registriran u sustavu RPPO nije moguće koristiti funkcionalnosti ovog sustava. Ovaj je korak nužan zbog dodjele registracijskog broja (šifre partnera) za koji se vežu sve kasnije aktivnosti Obveznika.



Slika 6. Poruka za korisnika koji još nije upisao podatke

**Korak #2:** U ovom koraku potrebno je potvrditi/provjeriti vaše matične podatke. Podaci se automatski preuzimaju iz OIB registra i nije ih potrebno/moguće unijeti. Iznimno, sustav dozvoljava izmjenu adrese i prezimena obveznika pri čemu treba imati na umu da će prilikom prve izmjene podataka u OIB sustavu tako navedena adresa biti prepisana.

≡ Upis podataka u RPPO	bazu obveznika					
Osnovni podaci	Osnovni podaci				0	Osnovni podaci preuzeti su iz javnog 🛛 🗙 registra.
Kontakt osobe obveznika	Ime	Prezime				Ukoliko so podaci po okranu razlikuju od
~	HRVOJE	HORVAT				podataka s osobne ili druge
	OIB					identifikacijske isprave potrebno ih je
	25252525255					izmijeniti u MOP-u
						U međuvremenu možete promijeniti
	Ulica i kućni broj		Poštanski broj*	Mjesto*		podatke na ovom ekranu korištenjem funkcije "Izmjeni prezime" i/ili "Izmjenj
	Savska 195		10000	ZAGREB		adresu".
	Županija	Država				Polia označena sa * obavezno popunite
	Grad Zagreb 🗸	Hrvatska	~			roja oznacena sa osavezno populite.
	Telefonski broj * 😮	Adresa e-pošte *				
	+385 99 12345678	mail@domena.hr				
				Potvrdi i n	nastavi 🗲	

Slika 7. Unos – potvrda matičnih podataka

**Korak #3:** Unos kontakt podataka. U ovom koraku sustav omogućuje i unos jednog ili više kontakt podataka za Obveznika. Ovdje naveden podatak automatski će se preuzeti prilikom bilo kakve prijave izvješća (vozila).

≘ Upis podataka u RPP	O bazu obveznika			
Osnovni podaci	Kontakt osobe obvezr Ime i prezime * No hvić Dodaj kontakt C Prethodni korak	tika Telefonski broj * ♥ 012345678	Adresa e-pošte * posta@moja-tvrtka.com Primarni kontakt Zavrti upic	Unesite sve kontakt osobe za Vaš subjekt. X Riječ je o osobama koje su zadužene za komunikaciju s FZOEU za sva vezana pitanja oko RPPO i predaje vezanih izvješća. Možete unijeti kontakt podatke više osoba Maksimalno je dozvoljeno do 5 kontakt osoba, a minimalno je potrebno unijeti 1 kontakt koji je ujedno i primami. Prva osoba iz ove liste biti će automatski navedena kao kontakt osoba kod predaje svih izvješća.

Slika 8. Unos kontakt osoba

Po završetku upisa podataka, sustav vodi korisnika na stranicu profila Obveznika, gdje su mu vidljivi svi uneseni podaci. Sustav u pozadini kontaktira ERP sustav FZOEU te je tek po završetku ovog procesa (kad profil bude u statusu Upisan) moguće preuzeti dokument potvrde o upisu u registar.

È Moj RPPO profil Uptan			😰 Izmijeni podatke
Osnovni podaci Kontakt podaci			Vezani dokumenti 🟮 🔿
Matični podaci			Determination Potvrda o upisu u registar
Ime	Prezime	OIB	
HRVOJE	HORVAT	25252525255	Povijest pristupa 🐧 🔨 🔨
Jedinstveni registracijski broj			
352393			
Adresa			
Ulica i kućni broj		Poštanski broj i mjesto	
Savska 195		10000 ZAGREB	
Županija	Država		
Grad Zagreb 🗸	Hrvatska		

Slika 9. Potvrda o upisu u registar

### Pregled i prijava vozila

Prilikom prijave u sustav, korisnika se vodi na osnovnu stranicu na kojoj su prikazana sva vozila koje je korisnik (Obveznik) uvezao/unio te izvezao/iznio iz RH. Prije prve prijave uvoza/unosa odnosno izvoza/iznosa, na stranici se nalazi prazna tablica te gumb za prijavu/odjavu vozila.

Registar proizvođača s pro	iirenom odgovornosti (RPPO)	
🔗 Moja vozila	≘ Moja vozila	
Nepodmirene obveze		
Moje RPPO obavijesti	CZ <sup>2</sup> Prijevi/odjavi vozilo	
A Moj RPPO profil		
⑦ Korisničke upute	Prikaži 25 🗸 rezultata po stranici Pretraži:	
	Šasija 🕴 Vrsta vozila 🔅 Masa 🔅 Aktivnost 🔅 Datum predaje 🍦 Iznos naknade (O 🔅 Status 🔅 Podmirenost 🗘	Rješenje 🔅
	Nema podataka u tabiki	
	Prikazano 0 do 0 od 0 rezultata	« c > »

Slika 10. Ekran Moja vozila kod obveznika koji nema postojećih prijava/odjava

U tablici će biti vidljivi podaci o prijavljenim/odjavljenim vozilima te će iste biti moguće sortirati po raznim kriterijima (kolonama tablice) ili pretraživati unosom teksta u polje za pretragu s desne strane ekrana.

Moja vozila										
Prijavi/odjavi vozilo										
Prikaži 25 🗡 rezultat	ta po stranici							Pretraži		
Šasija 🔶	Vrsta vozila	🔶 Masa 🗧	Aktivnost	÷	Datum predaje 🍦	Iznos naknade (€) ≑	Status 🕴	Podmirenost	$\frac{\Delta}{\nabla}$	Rješenje ≑
TESTŠAS123987MK	N1 - motorna vozila	1234	Uvoz/unos		17.03.2025	98,72 €	Obrađen	Nepodmireno, dospijeva 30.0	4.2025.	🛓 Preuzmi
Prikazano 1 do 1 od 1 re	zultata								*	< 1 > »

Slika 11. Izgled ekrana kod korisnika koji ima prijavljen uvoz/unos jednog vozila

Korisnik može putem ove stranice pretraživati podatke (korištenjem opcija za pretragu) ili vidjeti više detalja za svako od predanih izvješća.

Ulazak u detalje provodi se klikom na poveznicu s brojem šasije u listi.

#### Detalji izvješća

U detaljima izvješća korisnik dobiva na uvid sve elemente predanih podataka.

Podaci s podijeljeni u dvije kartice:

- Kartica Podaci o vozilu, na kojoj su prikazani svi podaci koje je obveznik prijavio: broj šasije, vrsta vozila, masa vozila. Ovdje se također nalaze podaci izvješća (klasa, vrsta aktivnosti, razdoblje na koje se izvješće odnosi te datum predaje)
- Kartica Podaci o obvezniku, na kojoj se prikazuju podaci o obvezniku s obrasca koji su popunjeni i predani prilikom predaje izvješća, u trenutku kada je do predaje došlo.

Isto tako, s desne strane vidljiva je vezana dokumentacija i dodatne informacije izvješća:

- Informativni iznos naknade koju je potrebno platiti ili povrata na kojeg obveznik ima pravo
- Svi predani i urudžbirani obrasci
- Dokument rješenja
- Potvrde o uplati
- Povijest izmjena

z Izvješće proizvo	dača vozila - vlast	ite potrebe - Uvoz/un	os - 03/2025 💽	rađen	× Poništi izvješ	će 🕼 Ispravak 📑 Učitaj potvrdu uplate
Podaci o vozilu Po	daci o obvezniku				Stanje razdoblja 🟮	Naknada: 207,12 €
Podaci o vozilu						Nepodmireno (uplačeno: 63,12€)
Broj šasije		Vrsta vozila	Masa vozila (kg)			Vezani dokumenti 🚺 🔿
TESTPET879654321		M1 - električna vozila	2589			
Vrsta aktivnosti	Razdoblje	Klasa	Datum predaje	Datum dospijeća		Rjesenje_6326.pdf
Uvoz/unos	Ožujak 2025	UP/I 351-02/25-42/107	28.03.2025	30.04.2025		Zamjensko izvješće - Iz
Obrazloženje ispravka						Rjesenje_6284.pdf
998						Zamjensko izvješće - Iz
						Izvješće - Dopuna žalbe
Vezana izvješća						Zamjensko izvješće - Iz
Vrsta izvješća	Datum predaje	💂 Naknada/Povrat (€)	Broj šasije	Kategorija vozila	Status 💠 Akcije	Rjesenje_6276.pdf
Zamjensko izvješće	28.03.2025	207,12 €	TESTPET879654321	M1 - električna vozila	Obraden 🕑 Pregledaj	Temeljno izvješće - Izv
Zamjensko izvješće - Dorada	18.03.2025	63,12 €	TESTPET879654321	N1 - električna vozila	Deaktiviran 🗹 Pregledaj	Dokazna
Zamjensko izvješće	18.03.2025	104,00 €	TESTPET879654321	N1 - električna vozila	Deaktiviran 🗹 Pregledaj	dokumentacija • ^
Temeljno izvješće	18.03.2025	96,00 €	TESTPET879654321	M1 - električna vozila	Deaktiviran 🗹 Pregledaj	Punomoć JP.pdf

Slika 12. Detalji prijave – pregled izvješća

Ovisno o trenutačnom statusu izvješća, korisniku u gornjem desnom dijelu ekrana u razini naslova izvješća ili desno od statusa vezanih izvješća mogu biti vidljivi različiti gumbi/akcije. Kad su u pitanju obrađena izvješća, akcije su smještene u gornjem dijelu ekrana, a za izvješća u kreiranju akcije se nalaze u donjoj tablici.

#### Prijava/odjava vozila

Sama prijava (uvoz) vozila provodi se u nekoliko koraka.

**Korak #1:** Klik na gumb Prijavi/odjavi vozilo na osnovnoj stranici Moja vozila otvara formu za prijavu/odjavu vozila

	Prijava/odjava vozila	×	
÷	Aktivnost *		nade (€
	Uvoz/unos	~	88,00 \$
		Odustani Prijavi/odjavi vozilo	98,72 (

Slika 13. Forma za Prijavu/odjavu vozila

**Korak #2:** Korisnik u polju Aktivnost bira između Uvoza/unosa ili Izvoza/iznosa te nastavlja proces Prijave/odjave klikom na istoimeni gumb. U ovom trenutku može odustati od prijave/odjave klikom na gumb Odustani koji zatvara formu bez spremanja izvješća.

**Korak #3:** Nakon odabira vrste aktivnosti, Klik na gumb Prijavi/Odjavi vozilo otvara se forma od nekoliko koraka za prijavu/odjavu vozila. Na prvom koraku prikazani su podaci o obvezniku i kontakt podaci. U padajućem izborniku korisnik može odabrati neki od prethodno pohranjenih kontakt podataka ili unijeti novi. Inicijalno je označena opcija za primanje informacija o izvješću mailom, a ovdje je to moguće isključiti.

Podaci o obvezniku	Podaci o obvezniku			0
Podaci o vozilu	Naziv obveznika	C	DIB	
	HRVOJE HORVAT		25252525255	
Rekapitulacija				
	Ulica i kućni broj	Р	oštanski broj i mjesto	Država
	Savska 195		10000 ZAGREB	Hrvatska
	Kontakt osoba		🚺 Želin	m primati obavijesti na adresu e-pošte vezano uz ovo izvješć
	Odabir kontakt osobe *	Tel	lefonski broj 🟮	Adresa e-pošte
	lvo lvić	✓ 0	12345678	posta@moja-tvrtka.com
	Odustani			Pohrani i nastavi 🗲

Slika 14. Forma za Prijavu/odjavu vozila – Korak s podacima o obvezniku

Klikom na ikonu upitnika desno gore korisnik može prikazati odnosno sakriti pomoć pri unosu izvješća.

**Korak #4:** Na drugom koraku korisnik unosi podatke o vozilu. Potrebno je unijeti podatke o kategoriji, broju šasije i masi vozila, a na temelju tih podatka obračunat će se naknada ili povrat i izdati rješenje.

🖹 Izvješće proizvođača	vozila - vlastite potrebe - Uvoz/unos -	03/2025	
Podaci o obvezniku	Uvoz/unos		0
Podaci o vozilu	<b>Masa</b> (kg) za M1 i N1 <b>motorna</b> vozila je masa vozila prosječna masa vozača i 40 kg - masa prosječne koli	u voznom stanju iz homologacijskog dokumenta ili tehr čine goriva)	iičke dokumentacije vozila umanjena za 115 kg (75 kg –
Rekapitulacija	<b>Masa</b> (kg) za M1 i N1 <b>električnih</b> vozila je masa vozil prosječne mase vozača.	a u voznom stanju iz homologacijskog dokumenta ili te	hničke dokumentacije vozila umanjena za 75 kg
	Kategorija vozila *	Šasija *	Masa (kg) *
	N1 - motorna vozila 🗸 🗸	789JKL123MNP000RR	1100
	Odustani		← Prethodni korak Pohrani i nastavi →

Slika 15. Forma za Prijavu/odjavu vozila – Korak s podacima o vozilu

**Korak #5:** Posljednji korak kod predaje temeljnog izvješća Uvoza/unosa je rekapitulacija. Na ekranu se prikazuju prethodno pohranjeni podaci te informativan iznos naknade/povrata izvješća. Korisnik ovdje ima mogućnost potvrditi točnost unesenih podataka i nastaviti proces predaje klikom na tipku

*Predaj izvješće*, vratiti se na neki od prethodnih koraka kako bi ispravio nešto od podataka ili odustati od unosa. U slučaju odustanka na ovom koraku, podaci će biti pohranjeni na izvješću sa statusom *U kreiranju* te će korisnik moći nastaviti unos ili obrisati izvješće.

≣ Izvješće proizvođača	a vozila - vlastite potrebe - Uvoz/unos - 03/2025	Naknada: 88,00 € <b>()</b>
Podaci o obvezniku	Rekapitulacija	0
Podaci o vozilu	Izvješće proizvođača vozila - vlastite potrebe	
Rekanitulacija	Aktivnost: Uvoz/unos	
V Recupicancija	Naknada: 88,00 €	
	Naziv obveznika: <b>MAJKA MAJKIĆ</b> Oli: <b>2525252555</b> Ulica i kućni broj: <b>Savska 195</b> Poštanski broj i mjesto: <b>10000</b> Država: <b>Hrvatska</b> Kategorija vozila: <b>N1 - motorna vozila</b> Broj šasije: <b>789JKL123MNP000RR</b> Masa vozila: <b>1100 kg</b>	
	Odustani	🗲 Prethodni korak 🛛 Predaj izvješće

Slika 16. Forma za Prijavu/odjavu vozila – Rekapitulacija

Ako je u pitanju izvješće za aktivnost izvoza/iznosa ili se radi o zamjenskom izvješću, na formi za prijavu/odjavu vozila mogu se prije rekapitulacije pojaviti dodatni koraci. Aktivnost izvoza/iznosa zahtijeva učitavanje dokazne dokumentacije.

ੇ Izvješće proizvođača	ı vozila - vlastite potrebe - Izvoz/iznos - 03/2025	Povrat: 79,92 € 🕚
Podaci o obvezniku	Dokazna dokumentacija	0
Podaci o vozilu	Dokazna dokumentacija	
Dokazna dokumentacija	Odaberi datoteku Testni dokazni dokument.pdf Izvoz/iznos (01.03 31.03.) - obavezan prilog	Včitaj dokument
Rekapitulacija	Kod iznosa/izvoza potrebno je učitati i prilog(e) kojim se dokazuje iznos/izvoz robe: račun (ako je riječ o iznosu) ili ca ostalu potrebnu dokumentaciju na temelju koje je moguće utvrditi podatke potrebne za obradu predmeta (ovjerenu	rinsku deklaraciju MRN (ako je riječ o izvozu) te specifikaciju i dr. dokumentaciju).
	Učitani dokumenti	
	Nema učitanih dokumenata.	
	Odustani	← Prethodni korak Pohrani i nastavi →

Slika 17. Forma za Prijavu/odjavu vozila – Učitavanje dokazne dokumentacije

Korisnik klikom na polje za odabir datoteke može odabrati jedan ili više dokumenata sa svog računala koje želi priložiti kao dokaznu dokumentaciju. Nakon odabira dokumenata, potrebno je potvrditi njihov odabir klikom na gumb Učitaj dokument. Svi uspješno učitani dokumenti bit će vidljivi na donjem dijelu ekrana.

Kod predaje zamjenskih izvješća (ispravaka) prije koraka rekapitulacije postoji i korak za obrazloženje predaje ispravka.

Nakon uspješne predaje izvješća potrebno je pričekati rješenje koje će biti isporučeno u korisnički pretinac e-građani i korisnički pretinac RPPO-a "Moje RPPO obavijesti" .

Po zaprimanju rješenja potrebno je uplatiti iznos naknade iz rješenja ako se radi o uvozu/unosu vozila.

#### Učitavanje potvrde o uplati

U slučaju kada Obveznik želi registrirati prijavljeno vozilo, naknada po zaprimljenom rješenju mora biti podmirena u cijelosti.

Registracija vozila moguća je kada se uplata evidentira u poslovnim knjigma Fonda ( najčećše idući radni dan). U slučaju da obveznik želi pristupiti registraciji vozila isti dan, potrebno je potvrdu o uplati "učitati" na verifikaciju. Ta se kopija onda verificira od strane nadležnog djelatnika, čime se ubrzava proces i Obvezniku omogućuje nesmetanu registraciju vozila.

Sustav će omogućiti učitavanje takve potvrde samo ako su zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- Vozilo je prijavljeno kao uvoz/unos
- Kreirano je rješenje od strane RPPO sustava.
- Postoji dug po kreiranom rješenju.

Proces učitavanja potvrde o uplati sastoji se od 3 koraka.

**Korak #1:** Korisnik mora slikati ili skenirati opću uplatnicu kojom je izvršio uplatu ili preuzeti potvrdu o uplati/nalogu putem svog Internet bankarstva.

z Izvjesce proizvodaca vozila - vlas	stite potrebe - Uvoz/un	os - 03/2025 Obraden		× Poništi izvješće	🖌 Ispravak 📑 Učitaj potvrdu uplate
Podaci o vozilu Podaci o obvezniku				Stanje razdoblja 🛈	Naknada: 98,72 € Nepodmireno
Podaci o vozilu <sup>Broj šasije</sup>	Vrsta vozila	Masa vozila (kg)			Vezani dokumenti 0 🔨
TESTSAS123987MK Vrsta aktivnosti Razdoblje Uvoz/unos Ožujak 2025	N1 - motorna vozila Klasa UP/I 351-02/25-42/101	1234 Datum predaje 17.03.2025	Datum dospijeća 30.04.2025		Rjesenje_6269.pdf           Temeljno izvješće - Izv



**Korak #2:** Na popisu prijavljenih vozila potrebno je otvoriti detalje za vezano vozilo i kliknuti na polje "Odaberi datoteku". Nakon odabira željenog dokumenta i klika na gumb Učitaj dokumente na formi će bti vidljiva potvrda učitavanja te će potvrda o plaćanju biti poslana djelatnicima Fonda na verifikaciju. Ako je učitan pogrešan dokument, korisnik može klikom na odgovarajuću ikonu na formi za učitavanje ukloniti dokument, a postoji i mogućnost učitavanja više od jedne potvrde o uplati.

odaci	Učitavanje potvr	de uplate izvješća	×
	Po odabiru datoteke	potrebno je odabrati funkciju "Učitaj dokumente".	
	Potvrda uplate		
	Odaberi datoteku	Nije odabrana niti jedna datoteka.	Učitaj dokumente
	Učitane datoteke		
	Nema učitanih dokum	enata.	

Slika 19. Učitavanje potvrde o uplati

**Korak #3:** Verifikaciju potvrde o uplati verificira djelatnik Fonda isti dan ( do kraja radnog dana) ili prvi sljedeći radni dan. Nakon verifikacije potvrde o uplati ili evidentiranja uplate u poslovnim knjigama Fonda, zaprima se obavijest o provedenoj uplati i može pristupiti registraciji vozila na stanici za tehnički pregled. Obveznik poruku o verifikaciji dobiva putem e-pošte te u Moje RPPO Obavijesti.

Neovisno o ovoj verifikaciji, sustav će provesti knjiženje uplate. U slučaju da je to knjiženje uplate neuspješno, RPPO će tretirati da Obveznik nije podmirio dug. Status podmirenosti po određenom izvješću obveznik može vidjeti na detaljima izvješća kao i ekranu *Nepodmirene obveze* te u tablici na ekranu *Moja Vozila*.

Registar proizvođača s pro	širenom odgovornost	i (RPPO)								
A Moja vozila	≡ Moja vozila									
Nepodmirene obveze										
🖾 Moje RPPO obavijesti	Prijavi/odjavi vozilo									
& Moj RPPO profil										
⑦ Korisničke upute	Prikaži 25 🛩 rezultata	po stranici							Pretraži:	
	Šasija	Vrsta vozila	Masa 🔅	Aktivnost 🕴	Datum predaje	Iznos naknade (€)	Status 🕴	Podmirenost	÷	Rješenje 🗘
	BRBR45456767895	N1 - motorna vozila	1023	Uvoz/unos	18.03.2025	81,84 €	Obraden	Podmireno		🛃 Preuzmi
	TESTPET879654321	N1 - električna vozila	789	Uvoz/unos	18.03.2025	63,12 €	Obrøđen	Podmireno		🛓 Preuzmi
	TESTŠAS123987MK	N1 - motorna vozila	1234	Uvoz/unos	17.03.2025	98,72 €	Obraden	Nepodmireno, dospijeva 30.04		🛓 Preuzmi
	SAMSAMSAM45987	M1 - motorna vozila	1100	Uvoz/unos	17.03.2025	88,00 €	Obraden	Nepodmireno, dospijeva 30.04.		📥 Preuzmi
	789/KL123MNP000RR	N1 - motorna vozila	1100	Uvoz/unos	18.03.2025	88,00 €	Obraden	Nepodmireno, dospijeva 30.04		🛓 Preuzmi
	TESTPET879654321	N1 - motorna vozila	999	Izvoz/iznos		-79,92 €	U kreirarge			

Slika 20. Pregled statusa podmirenosti na ekranu Moja vozila

#### Promjene postojećih izvješća

Ovisno o statusu u kojem se neko od izvješće nalazi, korisnik ima mogućnost raditi određene promjene, tj.ima pravo na određene akcije.

Ako je tijekom unosa korisnik iz bilo kojeg razloga odustao od predaje izvješća ne koristeći tipku *Odustani* nego zatvaranjem ekrana/preglednika ili otvaranjem neke druge stranice, izvješće koje je pritom unosio ostat će vidljivo u tablici u statusu *U kreiranju*. Korisnik ima mogućnost nastaviti unos za navedeno izvješće ili obrisati isto klikom na odgovarajući gumb koji se nalazi u gornjem desnom dijelu ekrana na detaljima izvješća.

z Izvješće proiz	vođača vozila - vlas	tite potrebe - Uvoz	z/unos - 03/2025 U kreiranju		🔀 Nastavi 🖬 Obriši
Podaci o vozilu	Podaci o obvezniku			Stanje razdoblja 🚺	Naknada: 0,00 € <b>①</b>
Podaci o vozilu Broj šasije -		Vrsta vozila	Masa vozila (kg) -		Vezani dokumenti 🐧 🔿 Nema vezanih dokumenata.
Vrsta aktivnosti Uvoz/unos	Razdoblje Ožujak 2025	Klasa	Datum predaje 18.03.2025		
					Dokazna dokumentacija • ^ Nije priložena dokumentacija.

Slika 21. Akcije na izvješću u kreiranju

Ako je za izvješće izdano rješenje te se isto nalazi u statusu *Obrađen*, na detaljima izvješća bit će vidljiva tri gumba (Akcije).

Izvješće proizv	vođača vozila - vlas	tite potrebe - Uvoz/un	os - 03/2025 Obrac	den	× Poništi izvješće	🖀 Ispravak 🚺 Uõtaj potvrdu uplate
Podaci o vozilu	Podaci o obvezniku				Stanje razdoblja	Naknada: 88,00 € Nepodmireno
Podaci o vozilu <sup>Broj šasije</sup>		Vrsta vozila	Masa vozila (kg)			Vezani dokumenti 🚺 🔨
789JKL123MNP000RR		N1 - motorna vozila	1100			Rjesenje_6271.pdf
Vrsta aktivnosti Uvoz/unos	Razdoblje Ožujak 2025	Klasa UP/I 351-02/25-42/103	Datum predaje 18.03.2025	Datum dospijeća 30.04.2025		Temeljno izvješće - Izv

Slika 22. Akcije na obrađenom izvješću

Poništenje izvješća korisnik može napraviti ako odustaje od uvoza/unosa ili je u izdanom rješenju navedena kriva osoba/obveznik. Detaljnije informacije o nastavku procesa poništenja korisnik će dobiti klikom na gumb *Poništi izvješće* koji otvara formu *Zahtjeva za poništenjem*.

Zahtjev za poniš	itenjem	
Zahtjev za poništenje g <u>ospodarenja utvrđe</u>	em podnosi se ukoliko ste <u>odustali od uvoza/unos</u> <u>ena za krivu osobu</u> (npr. za obrt umjesto za građan	<u>a vozila</u> ili je <u>obveza plaćanja naknade</u> a i sl.).
OPREZ: Podnošenjen vozilo i vozilo se neć	n ovog zahtjeva poništiti će se Rješenje o plaćanju e moći registrirati.	naknade gospodarenja otpadom za
Ukoliko želite ispravi "Ispravak".	ti podatke u Rješenju o kategoriji vozila, šasiji, ma	si ili osobne podatke odite na
Dokaznom dokumer dokumentaciju čine deklaracija i sl. U polje "Obrazloženj	itacijom koja se ovdje učitava dokazuje se postoja osobna ili druga identifikacijska isprava, račun o ku e" detaljno se opisuje razlog za poništenjem.	nje razloga za podnošenjem. Dokaznu Ipnji vozila, uvozna carinska
<ul> <li>Dokazna dokume</li> </ul>	ntacija	
Odaberi datoteku	Nije odabrana niti jedna datoteka.	Učitaj dokumente
Učitane datoteke Nema učitanih dokum	ienata.	
Obrazloženje *		
Odustani		Potvrdi i pohrani

Slika 23. Zahtjev za poništenjem

U slučaju da korisnik želi izmijeniti nešto od podataka o vozilu koje je upisao prilikom kreiranja izvješća koje je već obrađeno, isto može napraviti klikom na gumb *Ispravak*. Slično kao i kod prethodno opisane akcije, otvorit će se novi prozor s objašnjenjem nastavka procesa.

Ispravak podataka
Ovdje možete ispraviti podatke u Rješenju o:
Kategoriji vozila
• Šasiji
• Masi
Ispravak osobnih podataka (prezime, ulica i kućni broj, poštanski broj i mjesto) u Rješenju ispravljate u <u>"Moj RPPO profil</u> ".
Predaiom ispravlienih podataka zamijenit će se Riešenje.
Odustani

Slika 24. Ispravak podataka

Zadnja akcija odnosi se na predaju potvrde o uplati na verifikaciju djelatnicima Fonda. U slučaju da je ranije evidentirana ili proknjižena uplata za predmet (ukupan iznos za sva trenutno aktivna izvješća), akcija će biti zasivljena te neće biti moguće učitati potvrdu od uplati.

Podaci o vozilu Pod	aci o obvezniku				Stan	ije razdoblja	Naknada: 63,12 € Podmireno
Podaci o vozilu Broj šasije		Vrsta vozila	Masa vozila (kg)				Vezani dokumenti 0
/rsta aktivnosti	Razdoblje	Klasa	Datum predaje	Datum dospijeća			Rjesenje_6284.pdf
Uvoz/unos	Ožujak 2025	UP/I 351-02/25-42/107	18.03.2025	30.04.2025			Izvješće - Dopuna žalbe
/ezana izvješća							Zamjensko izvješće - Iz
Vrsta izvješća	Datum predaje	÷ Naknada/Povrat (€) ≑	Broj šasije	Kategorija vozila	Status 🕴	Akcije	Temeljno izvješće - Izv
		63,12 €	TESTPET879654321	N1 - električna vozila	Obraden	🗹 Pregledaj	
Zamjensko izvješće - Dorada	18.03.2025						
Zamjensko izvješće - Dorada Zamjensko izvješće	18.03.2025	104,00 €	TESTPET879654321	N1 - električna vozila	Deaktiviran	🗹 Pregledaj	Dokazna ()

Slika 25. Detalji izvješća – podmirene obveze

U slučaju da se prilikom verifikacije izvješća pokaže potreba za vraćanjem izvješća na doradu, korisnik će u gornjem dijelu ekrana na pregledu detalja imati informaciju o razlogu vraćanja na doradu i roku u kojem je istu potrebno napraviti. Akcija *Doradi* bit će dostupna u gornjem desnom kutu.

Izvješće proiz	vođača vozila - vlas	tite potrebe - Uvoz/un	ios - 03/2025 water	na doradu		🕑 Doradi
🕽 Vraćeno na doradu						
Razlog vraćanja na dor	radu: Molimo ispravak težine v	vozila koja ne odgovara onoj u dok	umentaciji			
Aolimo da traženu do	radu napravite najkasnije do <b>(</b>	16.04.2025. Ukoliko to ne učinite, F	ZOEU će biti primoran odl	piti izvješće.		
Podaci o vozilu	Podaci o obvezniku				Stanje razdoblja 🕖	Naknada: 88,00 € <b>1</b>
Podaci o vozilu						
Broj šasije		Vrsta vozila	Masa vozila (kg)			vezani dokumenti 😈 🛝
EWEWEWEWEWEW		M1 - motorna vozila	1100			Zamjensko izvješće - Iz
Vrsta aktivnosti Razdoblje		Klasa	Datum predaje	Datum dospijeća		
Vrsta aktivnosti	Hazaobije					A Riesenie 6272.pdf
Uvoz/unos	Ožujak 2025	UP/I 351-02/25-42/104	19.03.2025			A Rjesenje_6272.pdf

Slika 26. Detalji izvješća vraćenog na doradu

#### Nepodmirene obveze

U sklopu RPPO platforme, Obvezniku je omogućen i uvid u sve njegove po prijavljenim vozilima. Pregled obveza Obveznik u svakom trenutku može vidjeti u sekciji "Nepodmirene obveze". Sva vozila koje Obveznik uveze/unese podložna su naplati odgovarajuće naknade. Nakon što Obveznik podnese prijavu (izvješće) i za njega se izda rješenje, sustav to evidentira kao dug kojeg je potrebno podmiriti i prikazuje u pregledu obveza sve dok postoji bilo kakvo potraživanje od strane Fonda po nekom predmetu.

Uplate po izvješćima koje su ovdje evidentirane predstavljaju ukupan iznos svih uplata koje su uplaćene po pojedinom predmetu. RPPO ne daje analitiku i povijest rasknjižavanja.

Kontrola napl	late								
Pretraga									
Status potraživanja Svi statusi	~							Poništi pretra	gu <b>Q</b> Pretraži
Pregled potraživan	ia								
Prikaži 10 v rezu	ultata po stranici								
Šasija 🌲	Obračunsko razdoblje	Aktivnost 🕴	Klasa 🗍	Naknada (€) ≑	Podmireno (€) ≑	Izmjena 🚺 🍦	Datum dospijeća 🖕	Dani kašnjenja ≑	Status ≑
Šasija ≑ SAMSAMSAM45987	Obračunsko razdoblje Ožujak 2025	Aktivnost 🔶 Uvoz/unos	Klasa ÷	Naknada (€) ≑ 88,00 €	Podmireno (€) ≑ 0,00 €	Izmjena 0 🔶 17.03.2025	Datum dospijeća 🖕 30.04.2025	Dani kašnjenja 🍦	Status Nedospjelo
Šasija AMSAMSAM45987 TESTŠAS123987MK	Obračunsko razdoblje Ožujak 2025 Ožujak 2025	Aktivnost Uvoz/unos Uvoz/unos	Klasa         +           UP/I 351-02/25-42/102            UP/I 351-02/25-42/101	Naknada (€) ≑ 88,00 € 98,72 €	Podmireno (€) ≑ 0,00 € 0,00 €	Izmjena () 🔶 17.03.2025 17.03.2025	Datum dospijeća ↓ 30.04.2025 30.04.2025	Dani kašnjenja 🚽 - -	Status Nedospjelo Nedospjelo
Šasija         \$           SAMSAMSAM45987            TESTŠAS123987MK            545454545HJHJJHHH4	Obračunsko razdobije Ožujak 2025 Ožujak 2025 Ožujak 2025	Aktivnost     ↓       Uvoz/unos     Uvoz/unos       Uvoz/unos     Uvoz/unos	Klasa         Image: Compute State           UP/I 351-02/25-42/101         Image: Compute State           UP/I 351-02/25-42/101         Image: Compute State           UP/I 351-02/25-42/102         Image: Compute State	Naknada (€) ≑ 88,00 € 98,72 € 80,00 €	Podmireno (€) ≑ 0,00 € 0,00 € 0,00 €	Izmjena 0 \$ 17.03.2025 17.03.2025 21.03.2025	Datum dospijeća ↓           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025	Dani kašnjenja ∲ - -	Status Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo
Šasija         \$           SAMSAMSAM45987            TESTŠAS123987MK            S45454545HJHJJHH4            TESTPET879654321	Obračunsko razdoblje Ožujak 2025 Ožujak 2025 Ožujak 2025 Ožujak 2025	Aktivnost     +       Uvoz/unos        Uvoz/unos        Uvoz/unos        Uvoz/unos        Uvoz/unos	Klasa            UP/I 351-02/25-42/102            UP/I 351-02/25-42/101            UP/I 351-02/25-42/102            UP/I 351-02/25-42/102	Naknada (€) ≑ 88,00 € 98,72 € 80,00 € 207,12 €	Podmireno (€) 0,00 € 0,00 € 0,00 € 63,12 €	Izmjena 0 \$ 17.03.2025 17.03.2025 21.03.2025 28.03.2025	Datum dospijeća 🗍 30.04.2025 30.04.2025 30.04.2025 30.04.2025	Dani kašnjenja ∲ - - -	Status 💂 Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo
Šasija         \$           SAMSAMSAM45987            TESTŠAS123987MK            545454545HJHJHH4            TESTPET879654321            FHFGFHFHF789654	Obračunsko razdoblje           Ožujak 2025	Aktivnost ÷ Uvoz/unos Uvoz/unos Uvoz/unos Uvoz/unos	Klasa <ul></ul>	Naknada (€) ∲ 88,00 € 98,72 € 80,00 € 207,12 € 96,00 €	Podmireno (€) 0,00 € 0,00 € 63,12 € 0,00 €	Izmjena ●         ↓           17.03.2025         ↓           17.03.2025         ↓           21.03.2025         ↓           28.03.2025         ↓           26.03.2025         ↓	Datum dospijeća 🖗 30.04.2025 30.04.2025 30.04.2025 30.04.2025 30.04.2025	Dani kašnjenja 🖕 - - - -	Status Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo
Sacija         \$           SAMSAMSAM45987            TESTŠAS123987MK            S45454345H7HJHH4            TESTPET879654321            FHFCFHFHF789654            BRBR45456767895	Obračunsko razdoblje           Ožujak 2025	Aktivnost Uvoz/unos Uvoz/unos Uvoz/unos Uvoz/unos Uvoz/unos	Klasa UP/I 351-02/25-42/102            UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102              UP/I 351-02/25-42/102	Naknada (€) 88,00 € 98,72 € 80,00 € 207,12 € 96,00 € 81,84 €	Podmireno (€) 0,00 € 0,00 € 63,12 € 0,00 € 81,84 €	Izmjena <ul> <li></li></ul>	Datum dospijeća +           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025	Dani kašnjenja 👙 - - - - - - -	Status Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo Podmireno
Sacija         \$           SAMSAMSAMSANSPRT         1           TESTŠAS123987MK         1           S454545417000         1           TESTPŠAS123987MK         1           S454545417000         1           FHFGFHFHF7896544         1           BRBR45456767895         1           SASDSAFDSFDSFDS5         1	Obračunsko razdoblje           Ožujak 2025           Ožujak 2025	Aktivnost <ul> <li>Uvoz/unos</li> </ul>	Klasa         Image: Compare the the the the the the the the the th	Naknada (€)            88,00 €            98,72 €            207,12 €            96,00 €            81,84 €            97,76 €	Podmireno (€) 0,00 € 0,00 € 0,00 € 63,12 € 0,00 € 81,84 € 0,00 €	Izmjena         Image: Compare the system           17.03.2025         17.03.2025           21.03.2025         28.03.2025           26.03.2025         18.03.2025           18.03.2025         21.03.2025	Datum dospijeća +           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025           30.04.2025	Dani kašnjenja 🍦 - - - - - - - -	Status \$ Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo Nedospjelo Podmireno Nedospjelo Nedospjelo

Slika 27. Kontrola naplate

Kad su u pitanju djelomično podmirena dugovanja, iznos u koloni Podmireno bit će veći od 0 i manji od ukupnog iznosa naknade po predmetu (iznosa u koloni Naknada). Ovaj iznos bit će naveden i na detaljima izvješća.

#### Obavijesti

Sve poruke koje se generiraju unutar RPPO i šalju prema Obveznicima pojavljuju se i u dijelu s Obavijestima.

lako se dio poruka šalje putem e-pošte, kao i putem korisničkog pretinca, sve te poruke ali i mnoge druge poruke nižeg prioriteta završavaju u Obavijestima.

Svrha pregleda ovih obavijesti je da Obveznik ima na jednom mjestu sve obavijesti koje je primio vezano isključivo uz RPPO<sup>1</sup>.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> E-pošta stiže koja stiže na adrese obveznika i predstavlja direktan oblik komunikacije. Ali ta se pošta u pravilu miješa s ostalom poštom koju obveznici primaju, što je čini teže dostupnom i manje preglednom u kontekstu RPPO. Zbog toga su RPPO obavijesti jedino mjesto gdje se nalazi sva RPPO (i samo RPPO) komunikacija prema Obvezniku.

Do ovih obavijesti dolazi se klikom na stavku izbornika "RPPO obavijesti", nakon čega se otvara stranica s listom poruka koju je Obveznik zaprimio. Lista je inicijalno poredana prema padajućem datum zaprimanja.

₽	Мој	je	RP	PO oł	pavijesti	🚦 Važne poruke	lstaknute poruke	
	Prikaži	10	) ~	' rezul	tata po stranici		Pretraži:	
		St	tatus		Tema 🍦	Sadržaj	🝦 🛛 Datum zaprimanja	÷
	0		Ω	2	Podnesak s obrazloženjem razloga neverifikacije obrasca i rokovima za daljnje postupanje	Poštovani, u privitku se nalazi Zahtjev za dopunom žalbe predane u Registar 🔗	19.03.2025	
	•		D	2	Potvrda predaje novog izvješća	Poštovani, potvrđujemo predaju izvješća Izvješće proizvođača vozila - vlastite 🔗	19.03.2025	
	•		Д	M	Verifikacija izvješća od strane FZOEU	Poštovani, vaše izvješće vozila za vlastite potrebe za vozilo šasije:	19.03.2025	
	•		Д	M	Potvrda predaje novog izvješća	Poštovani, potvrđujemo predaju izvješća Izvješće proizvođača vozila - vlastite 🔗	19.03.2025	
	0		D	Ø	Odbijanje potvrde uplate naknade za gospodarenje otpadnim vozilima	Poštovani, obavještavamo Vas da je Vaša potvrda uplate naknade gospodarenja	19.03.2025	
	0		D	Ø	Verifikacija potvrde uplate naknade za gospodarenje otpadnim vozilima	Poštovani, obavještavamo Vas da je verificirana Vaša potvrda uplate naknade	19.03.2025	



Korisnik tako može:

- Listati poruke.
- Sortirati poruke.
- Pretraživati poruke (jednostavna pretraga teme i sadržaja).
- Prikazati samo važne poruke (poruke označene zastavicom "važno", odnosno najvišim prioritetom).
- Prikazati samo nepročitane poruke.
- Prikazati samo izdvojene poruke (poruke označene od strane korisnika kao "izdvojeno").
- Otvoriti pojedinu poruku i vidjeti sadržaj, te privitke.
- Označiti ili odznačiti pojedinu poruku pročitanom.
- Označiti ili odznačiti pojedinu poruku izdvojenom.
- Izbrisati pojedinu poruku.
- Označiti odabrane poruke pročitanim (više poruka odjednom).
- Izbrisati odabrane poruke (više poruka odjednom).

Sustav prati koje su poruke otvorene, odnosno pročitane, a koje nisu. Jednom otvorena poruka smatra se automatski i pročitanom.

Brisanje poruka podrazumijeva označavanje poruka izbrisanim. Korisnik nema uvida u izbrisane poruke niti ih može samostalno povratiti. Prilikom brisanja, korisnika se pita želi li izbrisati poruke i navesti da jednom izbrisane poruke više neće moći povratiti. Unutar sustava poruke se ne brišu, već se označavaju obrisanima, te se fizički uklanjaju nakon 6 mjeseci.

### Profil i izmjena podataka

Klikom na opciju izbornika "Moj RPPO profil" ostvaraju se podaci o Obvezniku koji su evidentirani prilikom procesa upisa podataka.

Podaci su organizirani u dvije kartice:

- Osnovni podaci, gdje se prikazuju matični podaci Obveznika.
- Kontakt podaci Obveznika.

Isto tako, klikom na tipku "Izmijeni podatke" pokreće se proces izmjene podataka Obveznika. U pravilu, moguće je izmijeniti kontakt podatke i IZNIMNO podatke o prezimenu i adresi obveznika za slučaj da ti podaci nisu ispravni. Promjena podataka kroz Moj RPPO profil bit će odmah vidljiva, ali ona ne mijenja podatke u temeljnim registrima te je moguće da neće odmah biti vidljiva u povezanom ERP sustavu i posljedično, da će rješenja biti kreirana s ranije evidentiranim podacima.

🖹 Izmjena podataka u RF	PPO bazu obveznika						
Osnovni podaci	Osnovni podaci			0	Osnovni podaci preuzeti su iz javnog X registra.		
Kontakt osobe obveznika	Ime	Prezime			Ukoliko se podaci na ekranu razlikuju od podataka s osobne ili druge		
Ŭ	IVANA	HORVAT		🕼 Izmjeni prezime			
	OIB				identifikacijske isprave potrebno ih je		
	25252525255				izmijeniti u MUP-u		
					U međuvremenu možete promijeniti		
	Ulica	Kućni broj	Poštanski broj	Mjesto	podatke na ovom ekranu korištenjem		
	TESTNA ULICA	77	10000	ZAGREB	adresu".		
	Županija	Država			Polio označana sa K obavezna nanunita		
	GRAD ZAGREB ~	Hrvatska	~	Z Izmjeni adresu	Polja označena sa obavezno popunite.		
	Telefonski broj * 😯	Adresa e-pošte *					
	0123456987	posta@moja-tvrtk	ka.hr				
				Potvrdi i nastavi 🗲			

Slika 29. Izmjena Osnovnih podataka

# Rječnik pojmova

Pojam	Opis
Izvješće	Podaci koji se predaju u FZOEU a vezani su uz određenu vrstu otpada. Podaci
	se predaju na odgovarajućim obrascima.
Aktivnost	Vrsta aktivnosti za koju se predaje izvješće. To može biti Uvoz/unos ili
	Izvoz/iznos.
Obračunski period	Period za koji se podnosi odgovarajuće izvješće. U pravilu, obračunski periodi
	su mjesečni (predaju se izvješća za kalendarski mjesec), ali mogu biti i
	kvartalni ili godišnji.
Temeljno izvješće	Prvo izvješće koje se predaje za određenu aktivnost i obračunski period.
Zamjensko	Izvješće koje se predaje u slučajevima kada je potrebno u potpunosti
izvješće	zamijeniti podatke koji su predani u sklopu temeljnog izvješća (i eventualnih
	dopunskih izvješća). Ukupne obveze koje nastaju po predanom zamjenskom
	izvješću brišu prethodno nastale obveze.
Rješenje	Dokument koji se dobije po predaji izvješća i obradi podataka, koji definira
	sve obveze Obveznika po predanom izvješću.
Predmet	Skup izvješća koja su predana za određenu vrstu otpada, aktivnosti i
	obračunski period. Npr temeljno izvješće i sva vezana zamjenska izvješća
	(ispravci i poništenja) vode se unutar istog predmeta.